
**PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I NAČINU RADA
UDRUŽENJA "KLUB PRVIH ŽENA"**

Beograd, jun 2011. godine

Na osnovu odredaba člana 12. Statuta Udruženja " Klub prvih žena", Upravni odbor Udruženja "Klub prvih žena", na svojoj 2. sednici, održanoj 29. juna 2011. godine , Upravni odbor utvrđuje predlog

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I NAČINU RADA U UDRUŽENJU "KLUB PRVIH ŽENA"

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o organizaciji i načinu rada Udruženja "Klub Prvih žena" (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuju se oblici organizovanja i rada u Udruženju "Klub Prvih žena") u daljem tekstu: Udruženje), poslovi i zadaci i način njihovog obavljanja.

Član 2.

Udruženje obavlja poslove i zadatke radi ostvarivanja ciljeva u oblasti afirmacije i razvoja ženskog profesionalnog i liderskog potencijala na svim nivoima.

Poslovi i zadaci Udruženja utvrđeni su Statutom Udruženja, Programom rada i ovim pravilnikom.

II. PROGRAM RADA

Član 3.

Poslovi i zadaci Udruženja utvrđuju se godišnjim programom rada Udruženja.

Program rada Udruženja donosi Skupština Udruženja.

Član 4.

Programom rada utvrđuju se poslovi i zadaci svih oblika organizovanja i rada u Udruženju , organa i tela u Udruženju, kao i nosioci njihove realizacije.

Član 5.

Na osnovu Programa rada Udruženja, svi oblici organizovanja i rada, organi i tela u Udruženju, donose svoje godišnje planove rada kojima utvrđuju svoje poslove i zadatke, kao i nosioce i rokove njihove realizacije.

III. OBLICI ORGANIZOVANJA I RADA U UDRUŽENJU

Član 6.

U izvršavanju poslova i zadataka , a radi uspešnog i efikasnog ostvarivanja interesa svojih članova, u Udruženju se organizuju:

1. STALNI OBLICI RADA:

- a) centri

2. POVREMENI OBLICI RADA

- a) komisije
- b) radne grupe
- c) projektni timovi

Član 7.

1. STALNI OBLICI RADA

CENTRI

Centar je osnovni oblik organizovanja i rada u Udruženju .

Centar je oblik organizovanja prema interesima, potrebama kao i drugim činiocima bitnim za uspešno i efikasno poslovanje i ostvarivanje ciljeva učlanjivanja u Udruženje, kao i prema delatnostima članova Udruženja.

Član 8.

U Udruženju su centri organizovani prema delatnostima i potrebama članova Udruženja.

Članovi Udruženja se organizuju prema pretažnoj delatnosti kojom se član Udruženja profesionalno bavi.

Pojedini članovi Udruženja mogu biti organizovani u više Udruženja, vodeći računa o potrebama, kao i drugim činiocima bitnim za uspešno poslovanje i ostvarivanje ciljeva učlanivanja u Udruženje.

Član 9.

Po pitanjima iz svog delokruga rada, centri utvrđuju stavove i daju predloge organima i telima Udruženja, vodeći računa o interesima Udruženja u celini i interesa njegovih članova.

U ostvarivanju radno stručne saradnje sa odgovarajućim državnim organima i organizacijama, centri mogu, po ovlašćenju organa i tela Udruženja, neposredno iznositi mišljenja i davati

inicijative i predloge. Centri su dužni da međusobno sarađuju na pitanjima od zajedničkog interesa i da vode računa oda svojim stavovima ne nanose štetu drugim centrima .

Član 10.

U Udruženju postoje sledeći centri:

1. Centar za razvoj ženskog preduzetništva
2. Centar za informaciono-komunikacione tehnologije (IKT)
3. Centra za ženski biznis i liderstvo
4. Centar za ekonomsko opismenjavanje žena za moderno poslovanje

Član 11.

Ciljevi Udruženja i centara su:

- Osnivanje centara za ekonomsko osnaživanje žena a u skladu sa Nacionalnom strategijom za poboljšanje položaja žena i unapređenja rodne ravnopravnosti Republike Srbije za period 2009 – 2015:
- Promovisanje profesionalnog napretka žena kroz sve faze njihove karijere, od potencijala kroz mentorstvo, edukaciju i umrežavanje do liderstva.
- Promovisanje održivog puta profesionalne karijere za sve žene a posebno nezaposlene i žene sa invaliditetom, kroz širenje informacija o inovativnim najboljim praksama.
- Podstrekivanje kompanija da prepoznaju potrebu različitih i inovativnih pristupa upravljanju, promovišući ženske priče o uspehu (ono što su uradile novo i drugačije).
- Podizanje obima vidljivosti žena povećanjem njihovog prisustva u medijima i javnom životu.
- Saradnja i povezivanje sa partnerskim udruženjima u zemlji i inostranstvu.
- Saradnja sa lokalnom administracijom, privrednim subjektima, poslovnim organizacijama, obrazovnim institucijama i uređenje međusobnih partnerskih odnosa.
- Organizovanje konferencija, okruglih stolova i predavanja uz učešće institucija, privrednih subjekata, banaka, nevladinih organizacija, udruženja, međunarodnih organizacija i predstavnika fondova i diplomatskih misija u Srbiji.
- Pomoć članicama pri konkurisanju za sredstva kod domaćih i stranih donatora i povezivanje sa partnerima iz zemlje i inostranstva kao i prekograničnu saradnju.

Član 12.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruženje naročito:

- prikuplja i obrađuje naučnu i stručnu literaturu u oblasti afirmacije i razvoja ženskog profesionalnog i leaderskog potencijala;
- organizuje, samo ili u zajednici sa drugim organizacijama, stručne skupove, savetovanja, seminare i druge oblike edukacije;
- objavljuje knjige i druge publikacije o pitanjima koja se odnose na afirmaciju i razvoj ženskog profesionalnog i leaderskog potencijala u skladu sa zakonom;
- organizuje prosvetne radnike i druge stručnjake za rad na edukaciji žena;

- surađuje sa univerzitetima, školama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave afirmacijom ženskog profesionalnog i liderskog potencijala.

Član 13.

CENTAR ZA RAZVOJ ŽENSKOG PREDUZETNIŠTVA

- Afirmacija ženskog preduzetništva,
- informacije o mogućnostima finansiranja, o tržištu i plasmanu,
- edukacija za osnivanje preduzeća i njihovo poslovanje,
- osnivanje inkubatora za podršku preduzetnicima,
- umrežavanje i saradnja preduzetnika.

Član 14.

CENTAR ZA INFORMACIONO-KOMUNIKACIONE TEHNOLOGIJE (IKT)

- Edukacije iz oblasti informaciono-komunikacione tehnologije, posebno Interneta - kao sredstva za postizanje boljih rezultata rada u poslovnom, obrazovnom, upravnom, socijalnom i svim drugim oblastima društva.
- Edukacija iz oblasti elektronskog poslovanja (npr. e-banking).
- Pomoć pri izradi web sajta i korišćenja informaciono-komunikacione tehnologije za promociju proizvoda i usluga.

Član 15.

CENTAR ZA ŽENSKI BIZNIS I LIDERSTVO

- Promocija ženskog biznisa i pomoć mladima u izboru karijere.
- Uvođenje mentorstva kao novog oblika edukacije i pomoći ženama preduzetnicima kao i početnicama u biznisu.
- Promocija žena lidera u poslovnom, obrazovnom i javnom životu. Pomoć mladim liderkama kroz edukaciju i stalnu podršku.
- Promocija mladih naučnica.
- Promocija doživotnog učenja.

Član 16.

CENTAR ZA EKONOMSKO OPISMENJAVANJE ŽENA ZA MODERNO POSLOVANJE

- Edukacije iz oblasti „mekih veština“ – komunikacija, javni nastup, pregovaranje, zastupanje, lobiranje, odnosi sa javnošću i prenošenja znanja.
- Edukacija iz oblasti liderstva, menadžmenta, prodaje i distribucije, spoljnotrgovinskog poslovanja, finansijskog upravljanja, biznis planiranja, sistema kvaliteta, zaštite životne redine i zaštite radnika u skladu a EU standardima
- Učenje stranih jezika.

Član 17.

Pitanja iz delokruga rada Centara razmatra i rešava radna grupa, kao organ rada centra.

Radna grupa:

- zauzima stavove i daje mišljenja i predloge o pitanjima koja su od zajedničkog interesa za članove
- preuzima potrebne aktivnosti u oblasti za koju je obrazovana

Član 18.

Radna grupa je organ rada Centra koji broji do 7 članova.

Članovi Radne grupe biraju se na vreme od dve godine.

Radnu grupu bira Upravni odbor na predlog radne grupe kojoj teče mandat, osim prve koju bira UO na predlog Radnog Radnog tima za sprovođenje aktivnosti u vezi sa obrazovanjem centara za ekonomsko osnaživanje Udruženja "Klub Prvih žena".

Članove Radne grupe kojima je prestao mandat bira Upravni odbor Udruženja na predlog radne grupe u mandatu

Član 19.

Po pojedinim stručnim pitanjima od interesa za članove, ili za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti centara, u skladu sa programom rada centra Centar može formirati sekcije sastavljene od stručnjaka i eksperata iz pojedinih oblasti za koje se formira.

Centar može, ukoliko se za to ukaže potreba, predložiti predsedniku Udruženja da angažuje i odgovarajuće naučne, stručne i druge organizacije i pojedince za obavljanje određenih stručnih poslova, davanja stručnih mišljenja i elaborata.

Član 20.

Razmatranje pitanja od interesa za Centar vrši se na sednicama centra, koje se zakazuju po potrebi, a najmanje 1 mesečno.

Član 21

Rad centra organizuje i njegovim radom rukovodi koordinator centra .

Koordinator centra imenuje Upravni odbor Udruženja, na predlog Radne grupe, koju obrazuje Upravni odbor Udruženja.

Koordinatori centara imenuju se na period od dve godina.

Član 22.

Koordinator centra priprema sednice Centra, koordinira rad centra sa organima i telima Udruženja, učestvuje u radu organa i tela Udruženja, ostvaruje saradnju sa drugim centrima u Udruženju, da drugim organizacijama i institucijama.

Koordinator centra za svoj rad odgovara Upravnom odboru Udruženja i predsedniku Udruženja.

Član 23.

STRUČNA SLUŽBA

Stručna služba obavlja poslove potrebne za ostvarivanje delatnosti i ciljeva Udruženja, kao i administrativno tehničke, pomoćne i druge poslove neophodne za ostvarivanje prava i obaveza članova Udruženja, organa i tela Udruženja i organizacionih oblika rada u Udruženju.

Član 24.

Delatnost i poslovi koje Stručna služba obavlja za potrebe rada organa i tela Udruženja i njenih članova , obavljaju se bez honorara.

Član 25.

Rad Stručne službe organizuje i njenim radom rukovodi predsednik Udruženja, koji na predlog članova udruženja ili samostalno po potrebi angažuje stručne saradnike za obavljanje poslova iz člana 23. ovog pravilnika.

Član 26.

Sva lica angažovana u Udruženju preko stalnih i povremenih oblika rada dužni su da u obavljanju svojih aktivnosti, poslova i zadataka dogovaraju i sarađuju sa predsednikom Udruženja i predsednikom Upravnog odbora Udruženja.

Član 27.

2. POVREMENI OBLICI RADA

- a) komisije
- b) radne grupe
- c) projektni timovi

U zavisnosti od potreba članova, Udruženje može organizovati komisije , radne grupe, projektne timove i druge oblike privremenog radadonosi

Odluku o obrazovanju povremenih oblika rada iz stava 1. donosi Upravni odbor Udruženja.

Član 28.

Odlukom o obrazovanju komisija i radnih grupa Upravni odbor utvrđuje poslove i zadatke, unutrašnju organizaciju, način rada i finansiranja.

U zavisnosti od potreba članova, Udruženje može, za realizaciju određenih projekata za Udruženje ili za članove Udruženja organizovati timove na projektnom principu.

U zavisnosti od vrste projekta, Upravni odbor utvrđuje poslove i zadatke koje projektni tim treba da obavi , rokove za realizaciju faza, obima poslova i načina finansiranja.

Član 29.

Ovaj pravnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Predsednik Upravnog odbora
Udruženja "Klub Prvih žena"



Milena Tomić.s.r